**INFORMACJA DLA**

**KLIENTA**

**„TERVENT” Andrzej Śliwczyński**

**Centrum Medycyny Nowa Europa**

**90-442 Łódź Al. Kościuszki 106/116**

Zgodnie z postanowieniami

**ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679**

z dnia 27 kwietnia 2016 r.

**w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych
i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE**

 **(ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO)**

**„TERVENT” Andrzej Śliwczyński Centrum Nowa Europa,90-442 Łódź Al. Kościuszki 106/116**

**informuje klienta :**

Administratorem Twoich danych osobowych jest **TERVENT” Andrzej Śliwczyński Centrum Medycyny Nowa Europa, 90-442 Łódź Al. Kościuszki 106/116** zwanym dalej **Centrum Medycyny Nowa Europa,** e-mail: [biuro@nowa-europa.pl](http://www.nowa-europa.pl/kontakt/biuro%40nowa-europa.pl), numer telefonu :**42 256 87 87/**
**42 689 94 40/600 030 310,** wpisana do rejestru Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej, numer NIP:**7261009311**, REGON: **470928169**

Administrator Danych Osobowych powołał **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**,
który pozostaje do dyspozycji pod adresem **ms@tervent.com.pl**

**Masz prawo** dostępu do swoich danych, ich sprostowania, żądania ich usunięcia, prawo ograniczenia przetwarzania i prawo przenoszenia danych. Przysługuje Ci prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, jeżeli Twoje dane są przetwarzane niezgodnie z wymogami prawnymi.

**Dane będą przetwarzane** w celu prowadzenia przez Administratora działalności leczniczej oraz pozostałej działalności prowadzonej na terenie obiektu, w szczególności w celu świadczenia przez Administratora usług medycznych, również drogą elektroniczną, świadczeniem usługi dostępu do prowadzonego systemu on-line. Dane będą również przetwarzane w celu prowadzenia wymaganej przepisami prawa dokumentacji, podejmowanymi działaniami marketingowymi, nawiązywaniem kontaktu za pośrednictwem dostępnych na stronach internetowych formularzy, nawiązanymi relacjami handlowymi.

**Podanie danych jest dobrowolne,** jednakże ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością wykonania usługi medycznej.

**Podstawą prawną** przetwarzania Twoich danych w zakresie prowadzenia działalności leczniczej
w tym także w zakresie prowadzenia dokumentacji medycznej, jest art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej: RODO,
w zw. z przepisami ustawy z 15.04.2011 r. o działalności leczniczej oraz ustawy z 06.11.2008 r.
o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Podstawą przetwarzania danych w zakresie, jaki jest niezbędny dla ochrony żywotnych interesów pacjenta może być również art. 6 ust. 1 lit. d RODO. W zakresie, w jakim przetwarzane dane obejmują dane szczególnych kategorii, podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 9 ust. 2 lit. c i h RODO.

Podstawą przetwarzania danych w zakresie, pozostałej działalności prowadzonej na terenie obiektu jest art. 6 ust. 1 lit. a b c rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679
z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - dalej: RODO.

**Odbiorcami danych osobowych** będą podmioty trzecie, jedynie wówczas, gdy będzie ku temu istniała odpowiednia podstawa prawna. Będą to organy państwowe, Partnerzy działający na zlecenie Centrum Medycyny Nowa Europa, np. współpracujący z nami lekarze, aby w naszym imieniu mogli wykonać czynności lecznicze dla Państwa; Narodowy Fundusz Zdrowia, o ile dane te będą konieczne dla wykonania świadczenia w ramach NFZ. Dane osobowe mogą być również przekazywane współpracującym z nami firmami informatycznymi odpowiedzialnymi za prawidłowe działanie systemu informatycznego w Centrum Medycyny Nowa Europa.

**Twoje dane osobowe nie będą przekazywane** do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym.

Administrator będzie stosował wobec Ciebie zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie, polegające na weryfikacji danych osobowych pod kątem wieku, płci, rodzaju schorzenia, co pozwala na automatyczne przypisanie danego pacjenta do konkretnego lekarza

z właściwa specjalizacją, w celu usprawnienia obsługi klientów w rejestracji online.

**Dane osobowe zawarte w dokumentacji medycznej będą przetwarzane** zgodnie z wymogami
art. 29 ust. 1 ustawy z 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta
(Dz.U. z 2017 r. poz. 1318), tj. **przez okres 20 lat,** licząc od końca roku kalendarzowego, w którym dokonano ostatniego wpisu**, z wyjątkiem**:

1. a.      dokumentacji medycznej w przypadku zgonu pacjenta na skutek uszkodzenia ciała lub zatrucia, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym nastąpił zgon,

2. b.      dokumentacji medycznej zawierającej dane niezbędne do monitorowania losów krwi i jej składników, która będzie przechowywana przez okres 30 lat, licząc od końca roku kalendarzowego,
w którym dokonano ostatniego wpisu,

3. c.       zdjęć rentgenowskich przechowywanych poza dokumentacją medyczną pacjenta, które będą przechowywane przez okres 10 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym wykonano zdjęcie,

4. d.      skierowań na badania lub zleceń lekarza, które będą przechowywane przez okres 5 lat, licząc od końca roku kalendarzowego, w którym udzielono świadczenia zdrowotnego będącego przedmiotem skierowania lub zlecenia lekarza, a przypadkach, gdy świadczenie nie zostało udzielone z powodu niezgłoszenia się pacjenta w ustalonym terminie -  przez okres 2 lat, chyba że pacjent odebrał skierowanie,

5. e.      dokumentacji medycznej dotyczącej dzieci do ukończenia 2. roku życia, która będzie przechowywana przez okres 22 lat.

Okresy przechowywania dokumentacji medycznej wynika wprost z art. 29 ust. 1
ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta. Administrator powinien przestrzegać tych terminów zarówno w zakresie dokumentacji papierowej, jak i wszelkich danych pacjenta, które są przetwarzane w formie elektronicznej. Zgodnie z art. 29 ust. 2 powyższej ustawy, po upływie wskazanych okresów Administrator powinien zniszczyć dokumentację (usunąć dane w formie elektronicznej) w sposób uniemożliwiający identyfikację pacjenta.

**Dane klientów** będą przetwarzane w okresie obowiązywania umowy, a po jej zakończeniu
w okresie dochodzenia roszczeń (zgodnie Kodeksem Cywilnym ogólny termin przedawnienia roszczeń to 10 lat, a dla roszczeń o świadczenia okresowe i roszczenia związane z prowadzeniem działalności gospodarczej - 3 lata). Dane dotyczące rozliczeń z klientami zgodnie z przepisami skarbowymi będziemy przechowywać jeszcze nawet przez 6 lat od zakończenia świadczenia usług. W przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych w celach marketingowych, osiągnięcie celu przetwarzania danych osobowych nie jest procesem który można zakończyć
w konkretnym terminie, dane są przetwarzane do czasu wycofania zgody lub zgłoszenia zastrzeżenia przez osobę, której dane dotyczą.